

नमुना जनगणना (पाइलट सेन्सस्) २०७६ को कार्य तालिका

सि.नं.	गतिविधि	समय सिमा
१	जिल्लाका प्रमुखहरुको तालिम	माघ १ - ७
२	जिल्ला पाइलट जनगणना कार्यालय स्थापना वा तोक्ने	माघ १२
३	जिल्ला पाइलट जनगणना सहजीकरण बैठक तथा छलफल	माघ १३ - १६
४	सुपरभाइजर तथा गणक भर्ना प्रक्रिया शुरु गर्ने	माघ १७ - १८
५	जिल्लास्तरीय छलफल तथा अन्तरक्रिया	माघ १७ - १९
६	स्थानीय तहमा छलफल तथा अन्तरक्रिया	माघ २१ - २४
७	सुपरीवेक्षक नियुक्ति (कामको जिम्मेवारी तोक्ने)	माघ २६
८	सुपरभाइजर तालिम	माघ २९ - फाल्गुण ६
९	घरपरिवार सुचिकरण कार्य	फाल्गुण ९ - २८
१०	गणक तालिमको तयारी	फाल्गुण १८ - १९
११	गणक नियुक्ति	फाल्गुण २५
१२	गणक तालिम	फाल्गुण २९ - चैत्र ५
१३	गणक कार्यक्षेत्रमा पुग्ने	चैत्र ६- ८
१४	गणना कार्य	चैत्र ९ - २३
१५	तथ्याङ्क कार्यालयले फाराम बुझ्ने	चैत्र २४
१६	गणक तथा सुपरिवेक्षक विदाई	चैत्र २४
१७	जिल्लाले कन्ट्रोल फाराम तथा लगत फाराम इन्ट्र गर्ने (तोकिएको स्थान)	चैत्र २५ - २७
१८	जिल्ला सम्पूर्ण फाराम केन्द्रमा बुझाउने	चैत्र २८ - ३०